

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский государственный медицинский университет
имени академика Е.А. Вагнера»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности ФГБОУ ВО ПГМУ
им. академика Е.А. Вагнера

Минздрава России

Минаева Н.В.

«27» ноября 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Организационно-управленческая на уровне МО

Специальность 34.03.01.Сестринское дело (Бакалавриат)

Направление (профиль) Сестринское дело

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения дисциплины 8 семестр

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения с курсом информатизации
здравоохранения

Документ подписан электронной подписью
Минаева Наталья Витальевна
00EE54182069D3F55B4CE8DF1C14C3B0DD
Срок действия с 29.03.2024 до 22.06.2025

Рабочая программа производственной практики разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень подготовки - бакалавриат) утвержденного Министерством образования и науки РФ № 971 от 22 сентября 2017 г.

Разработчики рабочей программы:

Профессор кафедры
общественного здоровья и здравоохранения
с курсом информатизации здравоохранения

Л.А. Банковская

Доцент кафедры
общественного здоровья и здравоохранения
с курсом информатизации здравоохранения

Г.Ю. Окунева

Заведующий кафедрой
общественного здоровья и здравоохранения
с курсом информатизации здравоохранения

Л.А. Банковская

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ4
2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ7
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ9
4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ12
5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ14

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Цель и задачи прохождения производственной практики

Цель прохождения производственной практики «Организационно-управленческая на уровне МО» состоит в освоении практических навыков механизма управления сестринским персоналом в медицинской организации.

При этом **задачами** практики являются:

- овладение студентами навыками организации труда медицинского персонала в медицинских организациях амбулаторного и стационарного типа;
- овладение студентами навыками ведения учетно-отчетной документации в медицинских организациях, статистического анализа показателей деятельности медицинских организаций;
- овладение студентами управленческими, правовыми, организационными навыками, используемыми в медицинских организациях.

1.2. Место производственной практики в структуре ПООП университета

1.2.1. Учебная практика «Организационно-управленческая на уровне МО» включена в блок 2 «Практики», раздел «Производственная практика» примерной основной образовательной программы. Практика проводится на 4 курсе, в 8 семестре.

1.2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- философия
- биоэтика
- история Отечества
- социология
- экономика
- история медицины
- правоведение
- иностранный язык
- физика и математика
- медицинская информатика

Знания: основ правоведения, биоэтики, психологии и педагогики.

Умения: использовать основы правоведения, биоэтики, психологии и педагогики в своей профессиональной деятельности.

Навыки: владеть методами правоведения, биоэтики, психологии и педагогики в своей профессиональной деятельности.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- Образование и наука.
- Здравоохранение.
- Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

1.3.1. Типы профессиональной деятельности, которые лежат в основе проведения данной производственной практики:

- организационно-управленческая;
- исследовательская.

1.3.2. Проведение данной учебной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы и индикаторы их достижения:

Наименование категории	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения	Оценочные средства
------------------------	--------------------	--	--------------------

общепрофессиональных компетенций	общепрофессиональной компетенции	общепрофессиональной компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.ИД1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.ИД2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.ИД3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.ИД4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. УК-1.ИД5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	Собеседование.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.ИД1. – Разрабатывает в рамках поставленной цели: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.ИД2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.ИД3. Готовность решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	Собеседование.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.ИД1. Использует стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.ИД2. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон УК-3.ИД3. Предвидит результаты личных действий в команде и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Собеседование.

Общепрофессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы и индикаторы их достижения:

Наименование категории	Код и наименование общепрофессиональной	Код и наименование индикатора достижения	Оценочные средства
-------------------------------	--	---	---------------------------

общепрофессиональных компетенций	компетенции	общепрофессиональной компетенции	
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-10 Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности	ОПК-10.ИД1. Готовность решать профессиональные задачи с использованием принципов системы менеджмента качества ОПК-10.ИД2. Демонстрирует умение применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности	Собеседование. Тестирование.
	ОПК-11 Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-11.ИД1. Решает профессиональные задачи по проектированию организационных структур и по управлению персоналом. ОПК-11.ИД2. Демонстрирует умения распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Собеседование. Тестирование.

Профессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы и индикаторы их достижения:

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	ПС
организационно-управленческий	ПК-12 Готовность к организации и проведению мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры сестринского персонала в медицинской организации	ПК-12.ИД1. Способность и готовность к организации и содействию профессионального развития среднего медицинского персонала медицинской организации ПК-12.ИД2. Способность и готовность организовывать мероприятия, способствующие развитию сестринского персонала медицинской организации	ПС «Специалист по управлению персоналом», ТФ D/01.6 D/04.6
	ПК-13 Способность администрировать процессы и документооборот по вопросам организации труда, обучения персонала в медицинской	ПК-13.ИД2. Готовность использовать современные образовательные технологии и различные организационные формы обучения медицинского персонала ПК-13.ИД1. Способность	ПС «Специалист по управлению персоналом», ТФ D/02.6 D/04.6

	организации	контролировать документооборот по вопросам организации труда и обучения среднего медицинского персонала	
--	-------------	---	--

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем производственной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего часов/зачетных единиц	Семестры	
			№	№ 8
			часов	часов
1		2	3	4
Аудиторные занятия (всего), в том числе:		-	-	-
Лекции (Л)				
Практические занятия (ПЗ),				
Самостоятельная работа студента (СРС):				
Вид промежуточной аттестации	Зачет	+	-	+
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	432	-	432
	ЗЕТ	12,0	-	12,0

2.2. Разделы производственной практики и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№ п/п	№ компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов)
1	2	3	4
1.	УК 1,2,3 ОПК 10,11 ОПК 12,13	Организация деятельности сестринского персонала и управление сестринским персоналом в МО	Общие понятия об управлении. Сущность и эффективность управления. Механизм управления и его элементы. Организационные структуры управления

2.3. Разделы производственной практики (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	8	Организация деятельности сестринского персонала и управление сестринским персоналом в МО						собеседование, решение ситуационных задач, проверка тетрадей

		ИТОГО:				432	432	
--	--	---------------	--	--	--	-----	-----	--

2.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам прохождения производственной практики (модуля)

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины (модуля)	Семестры (час.)	
		6	

2.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам проведения производственной практики (модуля)

№ п/п	Название тем практических занятий базовой части дисциплины по ФГОС и формы контроля	Объем по семестрам (час.)	
		6	
1	2	3	

2.6. Лабораторный практикум (не предусмотрен)

2.7. Самостоятельная работа студента

2.7.1. Виды СРС

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела производственной практики	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	9	Производственная практика «Организационно-управленческая на уровне МО»	Общие понятия об управлении.	432
2.			Сущность и эффективность управления.	
3.			Механизм управления и его элементы.	
4.			Организационные структуры управления	

2.7.2. Примерная тематика контрольных работ не предусмотрены

2.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения Производственной практики

2.8.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семес тра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросо в в задании	К-во независ имых вариан тов
1	2	3	4	5	6	7
1.	9	ВК, ТК, ПК	Производственная практика «Организационно-управленческая на уровне МО»	Собеседование, контрольные вопросы, Проверка дневника производственной практики	3 10	6 6

2.8.2. Примеры оценочных средств:

Для входного	Вопросы для собеседования:
--------------	----------------------------

контроля (ВК)	<i>Механизм управления и его элементы</i>
	1. Определение механизма управления, составляющие элементы. 2. Цели и задачи управления. 3. Характеристика организационно-административного метода управления. 4. Особенности социально-психологических методов управления. 5. Экономические методы управления
	<i>Организационные структуры управления</i>
	1. Определение понятий: структура, структура системы управления, организационные структуры управления. 2. Характеристика линейной структуры управления. 3. Линейно-функциональная структура управления. 4. Линейная штабная структура управления. 5. Матричная структура управления

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Основная литература

№ п/п	Автор, наименование, место издания, издательство, год издания	Количество экземпляров
1.	Рахыпбеков, Т. К. Финансовый менеджмент в здравоохранении : учебное пособие. Рахыпбеков Т. К. - 3-е изд. , доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 312 с. - ISBN 978-5-9704-2598-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425985.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	Удаленный доступ
2.	Моргунов, Г. Н. Основы менеджмента в медицинских учреждениях. Экономический аспект : учебное пособие / Г. Н. Моргунов, К. Н. Жуков; под ред. А. П. Николаева. - Москва : Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2011. - 30 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/bauman_0482.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	Удаленный доступ
3.	Менеджмент в здравоохранении: учебник для вузов. Столяров С.А. 2-е изд-е, испр. и доп. 2019 Юрайт 978-5-534-10638-1	15
4.	Элланский, Ю. Г. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / Ю. Г. Элланский и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 624 с. - ISBN 978-5-9704-7435-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474358.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	Удаленный доступ
5.	Элланский, Ю. Г. Общественное здоровье и здравоохранение :	21

	учебник / Элланский Ю. Г. и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 624 с. - ISBN 978-5-9704-5033-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450338.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	
6.	Общественное здоровье и здравоохранение: руководство к практическим занятиям: учеб. пособие В.А.Медик, В.И.Лисицин, М.С. Токмачев. 2018, М.:ГЭОТАР-Медиа	50
7.	Царик, Г. Н. Информатика и медицинская статистика / под ред. Г. Н. Царик - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-4243-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442432.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	20
8.	Кучеренко, В. З. Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения В 2 т. Т. 1 : учебник / под ред. В. З. Кучеренко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 688 с. - ISBN 978-5-9704-2414-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424148.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	50
9.	Кучеренко, В. З. Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения / под ред. В. З. Кучеренко - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-2415-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424155.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	50
10.	Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение / Медик В. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 656 с. - ISBN 978-5-9704-4290-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442906.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	30
11.	Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим : учебное пособие / Медик В. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4291-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442913.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	30

3.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, наименование, место издания, издательство, год издания	Количество экземпляров
1.	Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-4327-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443279.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	5

2.	Решетников, А. В. Экономика здравоохранения / Решетников А. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-3136-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431368.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	Удаленный доступ
3.	Мещерякова, Л. А. Медицинские затраты и ценообразование / Мещерякова Л. А. , Кошель В. И. , Мажаров В. Н. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-4585-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970445853.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	5
4.	Повышение качества медицинской помощи и безопасность пациентов в медицинских организациях [Текст] : наглядное руководство / [Элизабет Аллен и др.] ; под ред. С. С. Панисар [и др.] ; пер. с англ. под ред. Г. Э. Улумбековой, С. А. Палевской, Н. Ф. Прохоренко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 159, [1] с. : цв. ил., табл.; 29 см.; ISBN 978-5-9704-3897-8	1
5.	Решетников, А. В. Экономика здравоохранения / Решетников А. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-3136-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431368.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	Удаленный доступ
6.	Веснин, В. Р. Основы менеджмента : учебник / В. Р. Веснин. - Москва : Проспект, 2015. - 320 с. - ISBN 978-5-392-16383-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163830.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	Удаленный доступ
7.	Веснин, В. Р. Теория организации и организационное поведение. Краткий курс / Веснин В. Р. - Москва : Проспект, 2017. - 128 с. - ISBN 978-5-392-24895-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392248957.html (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа : по подписке.	Удаленный доступ

3.3. Образовательные технологии

Используемые образовательные технологии при прохождении данной практики - 100% интерактивные. Примеры интерактивных форм и методов: имитационные технологии - ситуационные задачи, не имитационные технологии – дискуссии.

3.4 Разделы производственной практики и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование последующих дисциплин	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин		
1				

3.5. Методические рекомендации по организации проведения производственной практики:

Обучение складывается из самостоятельной работы студентов (432 час.). Основное учебное время выделяется на практическую работу по формированию навыков

организовывать и проводить исследования.

При проведении производственной практики необходимо освоить практические умения, а также приобрести навыки сбора и учета информации и экономического анализа деятельности медицинских организаций.

В процессе проведения практики проводятся собеседование, решение ситуационных задач, выполнение типовых расчетов, тестовых заданий, подготовка контрольных работ и рефератов.

В соответствии с требованиями ФГОС-3++ ВО в учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий. Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий: имитационные технологии - ситуационные задачи, не имитационные технологии – дискуссии.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 100% от аудиторных занятий.

Самостоятельная работа студентов подразумевает проведение самостоятельного исследования, подготовку к тестированию, решение ситуационных задач, выполнение типовых расчетов, а также выполнение тестов, контрольных работ и рефератов.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по производственной практике «Организационно-управленческая на уровне МО» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры.

Во время проведения производственной практики студенты самостоятельно изучают литературные источники и методические материалы.

Работа студента в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность.

Исходный уровень знаний студентов определяется устным опросом и тестированием, текущий контроль усвоения практики определяется устным опросом в ходе занятий, при решении типовых ситуационных задач, типовом расчете и тестированием.

В конце проведения производственной практики проводится промежуточный контроль знаний в форме зачета.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика проводится в аудиториях кафедры общественного здоровья и здравоохранения с курсом информатизации здравоохранения, а так же в доступных для студентов подразделениях медицинских организаций.

Для обеспечения учебного процесса сотрудниками кафедры по основным разделам дисциплины разработаны методические рекомендации.

Используются: таблицы, мультимедийная проекционная техника, компьютерный класс, ситуационные задачи, тестовые задания по изучаемым темам.

В качестве дистанционных технологий используется ресурс дистанционного образования (ресурс ДО ПГМУ): <https://do.psmu.ru/>

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	Право использования на условиях простой (неисключительной) лицензии Программного обеспечения для планирования и проведения онлайн-мероприятий (вебинаров и совещаний). "МТС-Линк". Дополнительный модуль "Маркетинг"; "МТС-Линк" (Платформа). Конфигурация "Вуз-2000"; "МТС-Линк" (Платформа). Дополнительный модуль "Вовлечение и разделение на группы; "МТС-Линк". Дополнительный модуль "Синхронный перевод"; "МТС-Линк".

№ п/п	Наименование
	Дополнительный модуль (компонент) "Хранилище 1000"
2.	Простая (неисключительная) лицензия на исп. "электронной библиотечной системы "Консультант студента" (безлимитный доступ для всех категорий пользователей: «ГЭОТАР-Медиа. Базовый комплект», «ГЭОТАР-Медиа. Премиум комплект», «Медицина (ВО). Books in English»; «ГЭОТАР-Медиа для среднего профессионального образования». Ссылка на ресурс: https://www.studentlibrary.ru)
3.	Неисключительные (лицензии) права на программные продукты. Электронная база данных "Портал научных журналов" издательства "Эко-Вектор", коллекция Медицина
4.	Лицензионный договор. ПО "Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ 5.0"
5.	Простая неисключительная лицензия. Информационно-аналитическая система (программа для ЭВМ) SCIENCE INDEX (позволяет на основе информации из базы данных РИНЦ проводить комплексные аналитические и статистические исследования публикационной активности российских ученых и научных организаций)
6.	Предоставления доступа к электронной библиотечной системе «Консультант врача. Электронная мед. библиотека»
7.	Право пользования ПО Kaspersky Security
8.	Alt Linux рабочая станция K Windows 10
9.	Браузеры: Яндекс браузер, Chromium – gost, Mozilla Firefox
10.	Офисный пакет Libreoffice
11.	Полнотекстовый доступ к трудам сотрудников ПГМУ на официальном сайте. Свободный доступ. Ссылка на ресурс: https://psma.ru/universitet/podrazdeenija/nauchnaja-biblioteka/elektronaja-biblioteka.html
12.	ИБС научно-образовательного медицинского кластера «Средневолжский» Приволжского федерального округа. Свободный круглосуточный доступ к полным текстам произведений работников медицинских вузов Казани, Ижевска, Кирова, Нижнего Новгорода, Перми и Ульяновска
13.	Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) входит в состав единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения в качестве справочной системы Свободный доступ по ссылке: http://femb.ru/
14.	Электронный каталог ПГМУ содержит библиографические описания имеющихся в фонде изданий (учебников, монографий, методических материалов и т.д.) Ссылка на ресурс: https://elib.psma.ru

5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

№ п/ п	Наименование темы	Изменения и дополнения вопросов	Сущность изменений и дополнений: сокращение, увеличение часов, изменение методики, т.д.	Изменения и дополнения в материальном и методическом обеспечении, контроле знаний	Утверждение на кафедральном заседании: № протокола, дата, подпись и ФИО зав. кафедрой
1	2	3	4	5	6
1.	Все темы занятий.	Актуализация списка литературных источников	Возможно дистанционно е образование в связи с пандемией ковид-19	Актуализирова н электронный ресурс.	Протокол № 1 от 11.01.2021г., зав. кафедрой Проф. Л.А. Банковская
2.	Изменение названия кафедры		Новое название кафедры: «Кафедра общественного здоровья и здравоохранени я с курсом информатизаци и здравоохранени я»		Распоряжение руководства университета
3.	Актуализация литературных источников		По всем темам методических разработок для студентов дисциплины	Обновлен список литературы и электронные ресурсы	Заседание кафедры протокол № 1 от 26.08.2023 зав. кафедрой Проф. Л.А. Банковская
4.	Актуализация методических разработок для студентов	Актуализированы вопросы по всем темам методических разработок	По всем темам методических разработок для студентов дисциплины		Заседание кафедры протокол № 1 от 26.08.2023 зав. кафедрой Проф. Л.А. Банковская

Рабочая учебная программа по (дисциплине) представлена в учебный отдел на электронном и бумажном носителях по одному экземпляру

Методист учебного отдела, доцент _____ / _ Н.С. Теплых
(подпись)

Рабочая учебная программа по (дисциплине) представлена в библиотеку на электронном носителе один экземпляр и в бумажном варианте два экземпляра

Зав. библиотекой _____ / _ Т.А. Чухланцева
(подпись)